

## **BAB I.**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah mengamanatkan bahwa Perangkat Daerah menyusun Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kapanewon Bantul menyusun Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kapanewon Bantul. Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 dan mengacu pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2024.

Sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah, Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

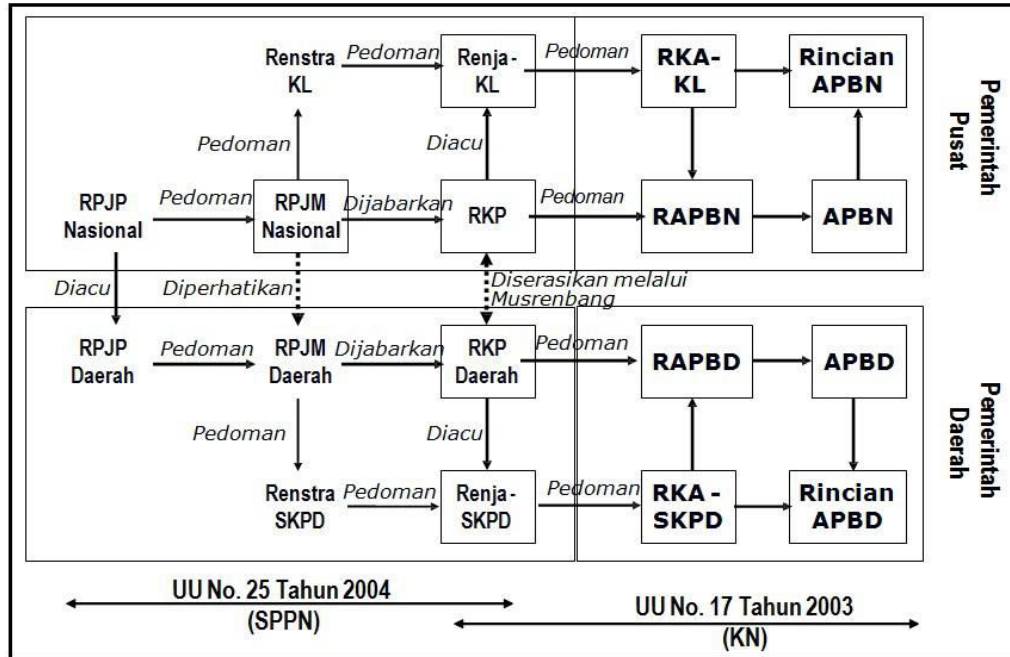
- a. Persiapan penyusunan,
- b. Penyusunan rancangan awal,
- c. Penyusunan rancangan,
- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah,
- e. Perumusan rancangan akhir, dan
- f. Penetapan.

Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 tahun. Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan secara simultan dan sifatnya saling memberi masukan dengan proses penyusunan RKPD. Secara lebih rinci,

hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar 1.1.

Gambar 1.1

Hubungan Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



## 1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
- c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- g. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Seri D Nomor 14 Tahun 2005) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Seri D Nomor 12 Tahun 2010);
- i. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2007 Seri D Nomor 2);
- j. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 73) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul

- (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 139);
- k. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 6);
  - l. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 Perubahan tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 56);
  - m. Peraturan Bupati Bantul Nomor Kapanewon Bantul Tahun 123 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 123);
  - n. Peraturan Bupati Bantul Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 disusun dengan maksud sebagai acuan bagi Kapanewon Bantul dalam penyusunan RKA Kapanewon Bantul Tahun 2024. Adapun tujuan disusunnya Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 adalah menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kapanewon Bantul Tahun 2024 yang akan dilaksanakan oleh Kapanewon Bantul Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

#### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

#### **BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022**

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

### BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

### BAB V. PENUTUP

## **BAB II.**

### **HASIL EVALUASI RENCANA RENJA PERANGKAT DAERAHTAHUN 2022**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 merupakan kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA Perangkat Daerah yang mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 digunakan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi. Selain itu, evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dilakukan untuk memastikan bahwa indikator kinerja program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dapat dicapai dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 serta sasaran dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2022.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

## Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Tahun 2022

Nama Perangkat Daerah: Kapanewon Bantul

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2022		
			Target Kinerja Tahun 2022	Realisasi Kinerja Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
2.22.08	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</b>	<b>Persentase Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
2.22.08.2.09	<b>Adat, seni, Tradisi dan Lembaga Budaya</b>	<b>Cakupan Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
2.22.08.2.09.07	Gelar Budaya Jogja	Jumlah laporan Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	1 laporan	1 laporan	100%
4.01.04	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN</b>	<b>Presentase Perencanaan &amp; Pengendalian Urusan Keistimewaan yang berkualitas</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>

**Komentar [AAW1]:** Diiskan sesuai form E.81, menyesuaikan format tabel. Realisasi diisi realisasi kinerja bukan realisasi keuangan.

	<b>KETATALAKSANAAN</b>				
<b>4.01.04.2.06</b>	<b>Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan</b>	<b>Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
4.01.04.2.06.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Dokumen program dan Keg.Keistimewaan Tk Kec	1 dokumen	1 dokumen	100%
		Dokumen laporan Pengendalian dan evaluasi Keistimewaan pertriwulan	3 laporan	3 laporan	100%
<b>7.01.01</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>86 angka</b>	<b>86 angka</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.01.2.01</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.01.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan	8 dokumen	8 dokumen	100%
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen hasil evaluasi	4 dokumen	4 dokumen	100%
		Dokumen laporan keuangan	26 dokumen	26 dokumen	100%
7.01.01.2.02	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Capaian kinerja pengadministrasi</b>	100 persen	100 persen	<b>100%</b>



		<b>keuangan perangkat daerah</b>				
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN	14 kali	14 kali	100%	
		Pembayaran TPP	12 kali	12 kali	100%	
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik	10 jenis	10 jenis	100%	
7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan perlengkapan kantor	20 jenis	20 jenis	100%	
7.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Bahan dan alat kebersihan	10 jenis	10 jenis	100%	
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang cetakan	2 jenis	2 jenis	100%	
		Penggandaan	26110 lembar	26110 lembar	100%	
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan bacaan	1 jenis	1 jenis	100%	
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan rapat koordinasi	12 dokumen	12 dokumen	100%	
		Perjalanan dinas dalam daerah	10 o/p	10 o/p	100%	
		Perjalanan dinas luar daerah	4 o/p	4 o/p	100%	
7.01.01.2.07	<b>PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>	
7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Pengadaan mebelair	2 jenis	2 jenis	100%	

7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	2 jenis	2 jenis	100%
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai dan benda pos	100 lembar	100 lembar	100%
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	pembayaran rekening listrik dan telepon	12 bulan	12 bulan	100%
7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa pengangkutan sampah	6 kali	6 kali	100%
		Pengisian tabung LPG	6 kali	6 kali	100%
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan keamanan dan ketertiban kantor	12 bulan	12 bulan	100%
		Laporan kebersihan lingkungan kantor	12 bulan	12 bulan	100%
		Laporan kegiatan pelayanan umum kantor	12 bulan	12 bulan	100%
		Asuransi kesehatan	12 bulan	12 bulan	100%
		Iuran jaminan kecelakaan kerja	12 bulan	12 bulan	100%
		Iuran jaminan kematian	12 bulan	12 bulan	100%
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	BBM dan Minyak pelumas	8 unit	8 unit	100%

	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4	1 unit	1 unit	100%
		Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2	7 unit	8 unit	100%
		Pajak kendaraan	8 unit	8 unit	100%
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	10 jenis	10 jenis	100%
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor dan rumah dinas	2 unit	2 unit	100%
<b>7.01.02</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik</b>	90 persen	90 persen	100%
<b>7.01.02.2.01</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>
7.01.02.2.01.01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Laporan koordinasi Forkom pimpakap	3 laporan	3 laporan	100%
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Catatan hasil fasilitasi kapanewon kepada kalurahan	9 laporan	9 laporan	100%
<b>7.01.02.2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Capaian kinerja pelayanan kapanewon</b>	<b>100 persen</b>	<b>100 persen</b>	<b>100%</b>

7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Laporan survey kepuasan masyarakat (SKM)	2	laporan	2	laporan	100%
		Masyarakat yang dilayani		orang	-	orang	100%
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.03.2.01</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kalurahan</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Koordinasi keg pemberdayaan desa yang dilaksanakan	1	dokumen	1	dokumen	100%
		Dokumen Musrenbang	1	dokumen	1	dokumen	100%
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan bidang sosial	10	dokumen	10	dokumen	100%
<b>7.01.03.2.03</b>	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan</b>	<b>95</b>	<b>persen</b>	<b>95</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
7.01.03.2.03.04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Laporan pendampingan pengembangan usaha masyarakat	1	dokumen	1	dokumen	100%
<b>7.01.04</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban kapanewon</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.04.2.01</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>

	<b>Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>ketentraman dan ketertiban umum</b>					
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan kejadian trantibum	10	laporan	10	laporan	100%
		Laporan penanggulangan bencana	2	laporan	2	laporan	100%
		Laporan TMMD	1	dokumen	1	dokumen	100%
<b>7.01.05</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>persen</b>	<b>100%</b>
7.01.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Laporan pembinaan peningkatan ketahanan nasional	12	dokumen	12	dokumen	100%

Berdasarkan hasil evaluasi terhadap Renja Kapanewon Bantul Tahun 2022 pada Tabel 2.1, dapat dijelaskan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kinerja program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor penghambat disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2

Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Penghambat

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja	Faktor Penghambat
	NIHIL	NIHIL

**Komentar [AAW2]:** Diisikan program-sub kegiatan yang tidak memenuhi target dan faktor penghambatnya.

2. Kinerja program/kegiatan yang memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor pendukung keberhasilan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.3

Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Pendukung Keberhasilan

No	Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
1.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</b>	<b>Adanya koordinasi yang intensif dengan kalurahan, UMKM, dan pelaku seni</b>
	<b>Kegiatan Adat, seni, Tradisi dan Lembaga Budaya</b>	<b>Adanya koordinasi yang intensif dengan kalurahan, UMKM, dan pelaku seni</b>
	Sub Kegiatan Gelar Budaya Jogja	Adanya koordinasi yang intensif dengan kalurahan, UMKM, dan pelaku seni
2	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN</b>	<b>Adanya pendampingan dari DIY dan Perangkat Daerah pengampu urusan</b>
	<b>Kegiatan Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan</b>	<b>Adanya pendampingan dari DIY dan Perangkat Daerah pengampu urusan</b>
	Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Adanya pendampingan dari DIY dan Perangkat Daerah pengampu urusan

**Komentar [AAW3]:** Diisikan program-sub kegiatan yang memenuhi target dan faktor pendorongnya.

3	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Perencanaan dan pelaksanaan target kinerja secara tepat
	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Penyusunan Perencanaan Kegiatan yang tepat waktu
	Sub Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kegiatan yang tepat waktu
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Capaian kinerja, Keuangan dan barang dievaluasi per triwulan. Capaian kinerja, keuangan dan barang tersistem dalam aplikasi.
	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Perencanaan dan pelaksanaan target kinerja secara tepat
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Perencanaan dan pelaksanaan target kinerja secara tepat
	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Perencanaan dan pelaksanaan target kinerja secara tepat
	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Barang yang dibutuhkan mudah diperoleh
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Speck barang yang dibutuhkan mudah diperoleh
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	barang yang dibutuhkan mudah diperoleh
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jarak dekat dengan penyedia
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	barang yang dibutuhkan mudah diperoleh
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Adanya dukungan yang baik dari SKPD terkait
	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Perencanaan dan pelaksanaan target kinerja secara tepat
	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Tersedianya rekanan yang berpengalaman;
	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya rekanan yang berpengalaman;
	Sub Kegiatan	Pelaksanaan sesuai dengan

	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	perencanaan dan kebutuhan
	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jenis Peralatan dan Perlengkapan yang dibutuhkan mudah di peroleh;
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	barang yang diperlukan mudah diperoleh;
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan sesuai dengan perencanaan perencanaan
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jenis Peralatan dan Perlengkapan yang dibutuhkan mudah di peroleh;
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terencana sesuai dengan kebutuhan
	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Terencana sesuai dengan kebutuhan</b>
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaratau lapangan	Terencana sesuai dengan kebutuhan rutin pemeliharaan
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya rekanan yang berpengalaman;
	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya rekanan yang berpengalaman;
<b>4</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Komitmen Kapanewon Bantul untuk melayani masyarakat secara prima</b>
	<b>Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan</b>
	Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan
	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan
	<b>Kegiatan Pelaksanaan</b>	<b>Komitmen pengampu</b>



	<b>Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>kegiatan untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan</b>
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Tersedianya SOP Pelayanan;
<b>5.</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>Kerjasama dan dukungan yang baik dari Pemkab, Kalurahan, Kelompok Masyarakat, dan Institusi lainnya</b>
	<b>Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kerjasama dan dukungan yang baik dari Pemkab, Kalurahan, Kelompok Masyarakat, dan Institusi lainnya</b>
	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kerjasama dan dukungan yang baik dari Pemkab, Kalurahan, Kelompok Masyarakat, dan Institusi lainnya
	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kerjasama dan dukungan yang baik dari Pemkab, Kalurahan, Kelompok Masyarakat, dan Institusi lainnya
	<b>Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Adanya Kerjasama yang baik dengan kelompok masyarakat, UMKM, Kalurahan dan Forkompimkap</b>
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Adanya Kerjasama yang baik dengan kelompok masyarakat, UMKM, Kalurahan dan Forkompimkap
<b>6.</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Terjalannya komunikasi yang baik lintas sector.</b>
	<b>Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Terjalannya komunikasi yang baik lintas sector.</b>
	Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Terjalannya komunikasi yang baik lintas sector.

7.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan dan Institusi lainya</b>
	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan dan Institusi lainya</b>
	Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kerjasama Forkompimkap dan dukungan yang baik dari Kalurahan dan Institusi lainnya

Sebagaimana faktor-faktor penghambat dan pendukung yang disajikan pada Tabel 2.2, dan Tabel 2.3, maka kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran pada Tahun 2024 yang perlu diambil sehingga seluruh kinerja program/kegiatan yang direncanakan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan Pembangunan yang terintegrasi antar Kalurahan dalam satu wilayah Kapanewon.
2. Mengembangkan dan meningkatkan sumber daya dalam kemampuan digitalisasi pelayanan publik dalam rangka menghadapi adaptasi kebiasaan baru pasca pandemi Covid-19 di kapanewon Bantul
3. Dengan terisinya lowongan Jabatan Struktural akan segera menambah kekuatan dalam melaksanakan tugas, sehingga beban pekerjaan dapat lebih fokus dalam penyelesaian pekerjaan.

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Perangkat Daerah dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator

Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Tahun 2022 sesuai IKU yang telah ditetapkan pada Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026.

Capaian IKU Perangkat Daerah Tahun 2022 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4  
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kapanewon Bantul  
Kabupaten Bantul Tahun 2022

No	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Tahun 2022		Catatan Analisis
		Target	Realisasi	
	IKM Kapanewon	90	94,15	Capaian kinerja yang dicapai menunjukkan hasil yang baik. Target yang ditetapkan di Tahun 2022 adalah 90, realisasi sebesar 94,15 tercapai 105% atau bernilai kinerja sangat tinggi.

**Komentar [AAW4]:** Diisikan berdasarkan capaian IKU beserta catatan analisis terhadap capaian IKU.

Sesuai pencapaian IKUKapanewon Bantul Tahun 2022 yang disajikan pada Tabel 2.4, dapat diketahui bahwa:

IKU Kapanewon Bantul yang dapat memenuhi target adalah IKM Kapanewon. IKU tersebut dapat memenuhi target karena didukung dengan pelaksanaan IKM Kapanewon yang dilaksanakan sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan.

### 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Sebagai Perangkat Daerah yang bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah Kapanewon Bantul merupakan Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan Kewilayahan. Pada Tahun 2022 urusan tersebut diselenggarakan oleh Kapanewon Bantul. Dalam penyelenggaraan urusan tersebut ditemui kekuatan dan kelemahan sebagai berikut:

Tabel 2.5  
Kekuatan dan Kelemahan yang Dihadapi Selama Tahun 2022

Kekuatan	Kelemahan
Koordinasi dan sinergitas berjalan dengan baik, lancar terkendali antara forkompimpa dan element lainnya.	Kapanewon Bantul berada di lokasi perkotaan sehingga menjadi rawan terjadi tindak kriminal
Kerjasama yang baik antar semua lintas sektor	Kapanewon Bantul berada di lokasi perkotaan sehingga menjadi rawan terjadi tindak kriminal

**Komentar [AAW5]:** Diisikan analisis terhadap kekuatan dan kelemahan (faktor internal dari organisasi perangkat daerah bersangkutan).

Sistem perencanaan pembangunan terintegrasi dalam SIPD	Program kegiatan yang menjadi tugas pokok dan fungsi OPD pengampu alur pelayanannya masih panjang
Sistem Informasi Teknologi mudah diakses	Analisa kebutuhan SDM yang sesuai dengan kompetensinya masih belum tercukupi
Kapanewon Bantul berada pada pusat pemerintah Kabupaten	Keterbatasan jumlah anggaran program dan kegiatan
Pelimpahan kewenangan pada kapanewon	

Selain itu, selama Tahun 2022 juga ditemui beberapa peluang dan tantangan yaitu:

Tabel 2.6

Peluang dan Tantangan yang Dihadapi Selama Tahun 2022

Peluang	Tantangan
Sinergi dengan Forum Koordinasi Pimpinan Kapanewon dan lintas sektor terkait dengan baik	Harus adanya Tim tindak lanjut capaian Akuntabilitas kinerja dari Kapanewon dengan pembinaan dari Inspektorat
Berada di Pusat perkotaan Kapanewon Bantul sangat mudah dalam memperoleh akses peningkatan ekonomi dan pengembangan UMKM masyarakat	Wilayah Kapanewon Bantul merupakan salah satu kapanewon dengan tipe perkotaan.
Menjadi Pusat seni dan Budaya tradisional dan sebagian kalurahan menjadi Kalurahan Mandiri Budaya dengan anggaran keistimewaan	Keterbatasan sumber daya manusia dalam pengelolaan keuangan dan dalam kaderisasi seni dan budaya tradisi masih perlu ditingkatkan.
Capaian kinerja Kapanewon meningkat karena adanya sinergitas dengan OPD terkait	Memperbaiki sistem penempatan dan analisis jabatan SDM Kapanewon agar sesuai dengan kompetensi
Ketersediaan jaringan teknologi informasi dan penggunaan aplikasi keuangan kapanewon dan kalurahan berjalan dengan baik	Mengoptimalkan kemampuan SDM untuk memanfaatkan teknologi informasi
Adanya dasar hukum untuk melaksanakan tugas pemerintahan	Mempublikasikan capaian akuntabilitas kinerja IKM kepada masyarakat melalui media masa

**Komentar [AAW6]:** Diiskan analisis terhadap peluang dan tantangan (faktor eksternal dari organisasi perangkat daerah bersangkutan).

Dengan memperhatikan kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan yang dihadapi selama Tahun 2022, maka strategi pada Tahun 2024 yang berupa catatan dan rekomendasi untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan Kapanewon Bantul pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Mengendalikan pagu kapanewon dan mengarahkan perencanaan program dari tingkat Kalurahan sesuai visi-misi Bupati

2. Mengoptimalkan pelimpahan kewenangan Panewu sebagai penyelenggara pelayanan kepada kapanewon
3. Memperkuat koordinasi Forkopimkap dan lintas sector untuk menanggapi berbagai permasalahan di wilayah.
4. Melakukan pendampingan pemerintah kalurahan untuk melengkapi dan memperbaharui data sebagai bahan penyusunan rencana program dan kegiatan.

**Komentar [AAW7]:** Diisikan sesuai dengan strategi yang terkait dengan kewenangan PD dalam menindaklanjuti faktor internal dan eksternal. Bisa melihat Strategi yang ada dalam Perubahan Renstra PD 2021-2026.

#### **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024**

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2024 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2024 dengan hasil analisis kebutuhan Kapanewon Bantul Tahun 2024. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2024 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.7

## Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kapanewon Bantul

No	Rancangan Awal RKPD*					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
I	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATA LAKSANAAN</b>	Kap. Bantul	<b>Persentase perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan yang berkualitas</b>	100%	116.040.000	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATA LAKSANAAN</b>	Kap. Bantul	<b>Persentase perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan yang berkualitas</b>	100%	116.040.000	
			<b>Tingkat penerapan budaya pemerintahan SATRIYA pada ASN di Kabupaten Bantul</b>	83 Persen				<b>Tingkat penerapan budaya pemerintahan SATRIYA pada ASN di Kabupaten Bantul</b>	83%		
I.1	<b>Kegiatan Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan keistimewaan</b>	Kap. Bantul	<b>Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan</b>	100%	66.040.000	<b>Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan keistimewaan</b>	Kap. Bantul	<b>Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan</b>	100%	66.040.000	
I.1.1	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Kap. Bantul	Jumlah Program dan Kegiatan Keistimewaan yang Disusun	2 Dokumen	66,040,000	<b>Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan</b>	Kap. Bantul	Jumlah Program dan Kegiatan Keistimewaan yang Disusun	2 Dokumen	66,040,000	
1.2	<b>Kegiatan Peningkatan Budaya Pemerintahan</b>	Kap. Bantul	<b>Capaian Kinerja Peningkatan Budaya Pemerintahan</b>	100%	50.000.000	<b>Peningkatan Budaya Pemerintahan</b>	Kap. Bantul	<b>Capaian Kinerja Peningkatan Budaya Pemerintahan</b>	100%	50.000.000	

**Komentar [AAW8]:** Kolom Ranwal diisikan telaah terhadap dokumen Ranwal RKPD/Perubahan Renstra PD.

**Komentar [AAW9]:** Kolom analisis kebutuhan, bisa diisikan sesuai dengan kebutuhan PD dengan mempertimbangkan realisasi anggaran PD pada tahun sebelumnya.

1.2.1	Implementasi Budaya Pemerintahan Kabupaten/Kota	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi Budaya Pemerintahan Kabupaten/Kota	1 Dokumen	50,000,000	Implementasi Budaya Pemerintahan Kabupaten/Kota	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi Budaya Pemerintahan Kabupaten/Kota	1 Dokumen	50,000,000	
<b>II</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>88</b>	<b>3.381.316.567</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>100%</b>	<b>3.381.316.567</b>	
<b>II.1</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>100%</b>	<b>15.000.000</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( AKIP )</b>	<b>100%</b>	<b>15.000.000</b>	
II.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	6,000,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	6,000,000	
II.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 laporan	9,000,000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 laporan	9,000,000	
<b>II.2</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengadministrasi keuangan perangkat daerah</b>	<b>100%</b>	<b>2.518.293.427</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengadministrasi keuangan perangkat daerah</b>	<b>100%</b>	<b>2.518.293.427</b>	
II.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kap. Bantul	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 ob	2,464,433,235	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kap. Bantul	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 ob	2,464,433,235	
II.2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	51,310,000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 dokumen	46,040,400	
II.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/	22 Laporan	2,550,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/	22 Laporan	2,550,000	

	Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Triwulanan/ Semesteran SKPD			Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Triwulanan/ Semesteran SKPD			
<b>II.3</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah</b>	<b>100%</b>	<b>500.000,00</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah</b>	<b>100%</b>	<b>500.000,00</b>	
<b>II.3.1</b>	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 dokumen	500.000,00	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 dokumen	500.000,00	
<b>II.4</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum</b>	<b>100%</b>	<b>199.611.628</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum</b>	<b>100%</b>	<b>199.611.628</b>	
II.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	8,000,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	8,000,000	
II.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	18,500,000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	18,500,000	
II.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kap. Bantul	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	10,000,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kap. Bantul	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	10,000,000	
II.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kap. Bantul	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	17,500,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kap. Bantul	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	17,500,000	
II.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 dokumen	1,500,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 dokumen	1,500,000	



II.4.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65 laporan	139,611,628	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	65 laporan	139,611,628	
II.4.7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dokumen	3,000,000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dokumen	3,000,000	
II.4.8	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 dokumen	1,500,000	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 dokumen	1,500,000	
<b>II.5</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah</b>	<b>100%</b>	<b>155.000.000</b>	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah</b>	<b>100%</b>	<b>155.000.000</b>	
II.5.1	Pengadaan Mebel	Kap. Bantul	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 paket	30,000,000	Pengadaan Mebel	Kap. Bantul	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 paket	30,000,000	
II.5.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	125,000,000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	125,000,000	
<b>II.6</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>	<b>100%</b>	<b>192.000.000</b>	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>	<b>100%</b>	<b>192.000.000</b>	
II.6.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang	12 laporan	46,500,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang	12 laporan	46,500,000	

			Disediakan					Disediakan			
II.6. 2	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	9,000,000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	9,000,000	
II.6. 3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	5 laporan	136,500,000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	5 laporan	136,500,000	
<b>II.7</b>	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kap. Bantul	<b>Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah</b>	<b>100%</b>	<b>301.411.512</b>	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah</b>	<b>100%</b>	<b>301.411.512</b>	
II.7. 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kap. Bantul	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	168,000,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kap. Bantul	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	168,000,000	
II.7. 2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	10 unit	25.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	10 unit	25.000.000	
II.7. 3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	108,411,512	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kap. Bantul	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	108,411,512	
<b>III</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum</b>	<b>92%</b>	<b>32.976.000</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum</b>	<b>100%</b>	<b>32.976.000</b>	

	<b>DAN PELAYANAN PUBLIK</b>										
III.1	<b>Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik</b>	<b>100%</b>	<b>32.976.000</b>	<b>Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik</b>	<b>100%</b>	<b>32.976.000</b>	
III.1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	4 Laporan	5,000,000	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	4 Laporan	5,000,000	
III.1.2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 dokumen	27,976,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 dokumen	27,976,000	
III.2	<b>Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon</b>	<b>95%</b>	<b>12.200.000</b>	<b>Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon</b>	<b>100%</b>	<b>12.200.000</b>	
III.2.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	2 laporan	12,200,000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	2 laporan	12,200,000	
IV	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat</b>	<b>100%</b>	<b>66.950.000</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat</b>	<b>100%</b>	<b>66.950.000</b>	

	<b>KELURAHAN</b>										
<b>IV.1</b>	<b>Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kalurahan</b>	<b>100%</b>	<b>50.000.000</b>	<b>Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kalurahan</b>	<b>100%</b>	<b>50.000.000</b>	
IV.1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kap. Bantul	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	12 lembaga	7,500,000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kap. Bantul	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	12 lembaga	7,500,000	
IV.1.2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	9 laporan	42,500,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	9 laporan	42,500,000	
<b>IV.2</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan</b>	<b>95%</b>	<b>16.950.000</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan</b>	<b>100%</b>	<b>16.950.000</b>	
IV.2.1	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	16,950,000	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	16,950,000	
<b>V</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban kapanewon</b>	<b>100%</b>	<b>19.600.000</b>	<b>Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban kapanewon</b>	<b>100%</b>	<b>19.600.000</b>	
<b>V.1</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Kap.</b>	<b>Capaian kinerja</b>	<b>96%</b>	<b>19.600.00</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Kap.</b>	<b>Capaian kinerja</b>	<b>100%</b>	<b>19.600.00</b>	

	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Bantul</b>	<b>penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum</b>		<b>0</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Bantul</b>	<b>penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum</b>		<b>0</b>	
V.1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5 laporan	19,600,000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kap. Bantul	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5 laporan	19,600,000	
<b>VI</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100%</b>	<b>175.265.860</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100%</b>	<b>175.265.860</b>	
<b>VI.1</b>	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100%</b>	<b>175.265.860</b>	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Kap. Bantul</b>	<b>Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100%</b>	<b>175.265.860</b>	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal	Kapanewon Bambangli puro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun	50 orang	175.265.860	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal	Kapanewon Bambangli puro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun	50 orang	175.265.860	

	Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

*\*sesuai dengan Perubahan Renstra PD Tahun 2021-2026*

### BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

#### 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Pada Tahun 2024, Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2024 adalah "Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan" dengan 8 arah kebijakan sebagai berikut:

Gambar 3.1 Arah Kebijakan RKP Tahun 2024



Sumber: Rancangan RKP 2024

Tema dan arah kebijakan RKP Tahun 2024 tersebut mendukung 7 Prioritas Nasional (PN) sesuai 7 agenda pembangunan di dalam RPJMN Tahun 2020-2024, yaitu:

- PN 1: Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan
- PN 2: Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan
- PN 3: Meningkatkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing
- PN 4: Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan
- PN 5: Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar

- PN 6: Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana, dan perubahan iklim
- PN 7: Memperkuat stabilitas Polhukhankan dan transformasi pelayanan publik

Dalam rangka mendukung Tema Pembangunan Nasional dalam RKP Tahun 2024 serta arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional maka kebijakan dan langkah strategis Kapanewon Bantul Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pendayagunaan potensi local dengan penerapan teknologi dan penyerapan investasi berorientasi pada pertumbuhan ekonomi yang inklusif.
2. Penanggulangan masalah kesejahteraan social secara terpadu dan pencapaian Bantul sebagai Kabupaten Layak Anak, ramah perempuan dan Difabel.
3. Pengembangan sumberdaya manusia unggul, berkarakter dan berbudaya Istimewa.
4. Peningkatan Infrastruktur Kewilayahan untuk Mendukung Pemerataan Pembangunan.
5. Penguatan Ekonomi Inklusif dan Peningkatan Iklim Investasi untuk Mengurangi Pengangguran dan Pengentasan Kemiskinan.
6. Peningkatan kualitas Lingkungan Hidup dan pengelolaan Risiko Bencana.
7. Penerapan teknologi informasi dan komunikasi untuk menghadirkan layanan public yang mudah, cepat, dan akurat.

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Tema Pembangunan Kabupaten Bantul dalam RKPD Tahun 2024 adalah "Peningkatan Daya Saing Daerah Berbasis IPTEK untuk Pemerataan Pembangunan" dengan Prioritas Daerah Tahun 2024 sebagai berikut:

1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia.
2. Peningkatan Infrastruktur Kewilayahan untuk Mendukung Pemerataan Pembangunan.
3. Penguatan Ekonomi Inklusif dan Peningkatan Iklim Investasi untuk mengurangi Pengangguran dan Pengentasan Kemiskinan.
4. Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Risiko Bencana.
5. Pemantapan Layanan Publik berbasis Teknologi Informasi.



6. Sukses Penyelenggaraan Pemilu Legislatif dan Pemilukada.

Dengan memperhatikan tema dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2024 tersebut, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kapanewon Bantul serta tujuan dan sasaran Perubahan Renstra Kapanewon Bantul Tahun 2021-2026, maka rumusan tujuan dan sasaran Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja Kapanewon Bantul Tahun 2024

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target Tahun 2024
	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang berkinerja tinggi dan akuntabel	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pada masyarakat	IKM Kpanewon	91

**BAB IV.**

**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berisi rumusan rencana program/kegiatan/sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Kapanewon Bantul Tahun 2024 disertai dengan indikator kinerja dan pagu indikatifnya. Secara khusus, program/kegiatan/sub kegiatan Tahun 2024 tersebut, difokuskan sesuai arahan Bupati dalam Rapat Komprehensif Bupati, Wakil Bupati Bersama Perangkat Daerah dan BUMD yaitu Fokus penyelenggaraan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, dan melaksanakan sebagian urusan pemerintah yang diperintahkan oleh Bupati dengan mensinkronkan dengan program/kegiatan di tingkat kabupaten dengan selalu berkoordinasi dengan kalurahan, serta bersinergi dengan DPMKal.

Rumusan rencana program/kegiatan Kapanewon Bantul Tahun 2024 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025  
Kabupaten Bantul

Nama Perangkat Daerah: Kapanewon Bantul

NO	KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Target Akhir Periode Renstra OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						100.000.000,00							100.000.000,00	
	2.22	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN						100.000.000,00							100.000.000,00	
1.	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Cakupan pembinaan kelembagaan adat dan tradisi (Persentase)				100	100.000.000,00				Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			100.000.000,00	Kapanewon Bantul
	2.22.08.5.07	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Persentase kegiatan adat dan tradisi yang dilaksanakan (%)				100	100.000.000,00		(Kapanewon Bantul, KAB. BANTUL)		Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	100.000.000,00	Kapanewon Bantul

	2.22.08.5.07.0006	Gelar Budaya Jogja						100.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			100.000.000,00	Kapanewon Bantul
			Jumlah Laporan Gelar Budaya Yogyakarta (Laporan)	0.00	0.00	1.00	100.000.000,00	(Kapanewon Bantul, KAB. BANTUL)	Dana Keistimewaan DIY			Masyarakat Kapanewon Bantul	1.00	100.000.000,00		
	4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN					35.000.000,00								66.040.000,00	
	4.01	SEKRETARIAT DAERAH					35.000.000,00								66.040.000,00	
1.	4.01.04	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN					35.000.000,00					Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			66.040.000,00	Kapanewon Bantul
			Persentase Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan yang Berkualitas (%)				100									
			Tingkat Penerapan Budaya Pemerintahan SATRIYA Di PD Kabupaten Bantul (%)				83									
	4.01.04.5.06	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan					35.000.000,00					Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			66.040.000,00	Kapanewon Bantul
			Persentase Capaian Kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan (%)				100	35.000.000,00	(Kapanewon Bantul, Bantul)				100			
	4.01.04.5.06.0001	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan					35.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi				66.040.000,00	Kapanewon Bantul

			Jumlah Program dan Kegiatan Keistimewaan yang Disusun (Dokumen)		0.00	0.00	2	35.000.000,00	(Kapane won Bantul, Kec. Bantul)	Dana Keistimew aan DIY	Pelayanan Publik	informasi	Kapanewo n Bantul	2	66.040.000,00	
	<b>7</b>	<b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>						<b>3.316.421.332,00</b>							<b>3.899.171.427,00</b>	
	<b>7.01</b>	<b>KECAMATAN ADMINISTRASI</b>						<b>3.316.421.332,00</b>							<b>3.899.171.427,00</b>	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) (Angka)				88	3.066.673.832,00				Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi			3.592.179.567,00	Kapanewo n Bantul
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daearah (%)				100	3.000.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul, Kec. Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	18.000.000,00	Kapanewon Bantul
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		0	7	6	1.500.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Kapanewo n Bantul	7	6.000.000,00	Kapanewon Bantul

			(Dokumen)							Umum						
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	0	0	4	1.500.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Aparat Kapanewo n	4	12.000.000,00	12.000.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Capaian Kinerja Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah (%)			100	2.515.372.125,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	2.543.054.427,00	2.543.054.427,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	0	19	19	2.465.512.125,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	ASN Kapanewo n	19	2.484.194.427,00	2.484.194.427,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	0	12	12	48.060.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Aparat kapanewo n, Aparat Kapanewo n	12	55.110.000,00	55.110.000,00	Kapanewon Bantul

7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	0	22	22	1.800.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Aparat Kapanewo n	22	3.750.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daearah (%)			100	250.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	750.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)	0	4	4	250.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Aparat Kapanewo n, Aparat Kapanewo n	4	750.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian kinerja Pengelolaan administrasi umum (%)			100	163.223.383,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	224.311.628,00	Kapanewon Bantul

7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					3.631.490,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			10.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	0	4	4	3.631.490,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kapanewon	4	10.000.000,00	
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					6.893.143,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			25.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	0	4	4	6.893.143,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kapanewon , Kapanewon	4	25.000.000,00	
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					3.897.500,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			12.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	0	4	4	3.897.500,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Aparat dan lingkungan Kapanewon	4	12.000.000,00	
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan					10.214.250,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			20.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	0	4	4	10.214.250,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kapanewon Bantul	4	20.000.000,00	

7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						1.500.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			1.600.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	0	1	1	1.500.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Kapanewon	1	1.600.000,00	
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						133.475.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			149.711.628,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	0	70	65	133.475.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				ASN Kapanewon Bantul, Kapanewon, Kapanewon Bantul, Masyarakat kapanewon	65	149.711.628,00	
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD						2.412.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			4.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	0	1	1	2.412.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Kapanewon, Kapanewon Bantul	1	4.000.000,00	
7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD						1.200.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			2.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	0	1	1	1.200.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana				Kapanewon	1	2.000.000,00	



			pada SKPD (Dokumen)							Alokasi Umum						
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah (%)			100	30.000.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	205.000.000,00	Kapanewon Bantul	
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	0	2	2	30.000.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Kapanewo n	5	205.000.000,00	Kapanewon Bantul	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah (%)			100	201.088.324,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	206.782.000,00	Kapanewon Bantul	
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	0	12	12	38.400.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Kapanewo n Bantul	12	49.000.000,00	Kapanewon Bantul	

7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					2.250.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			12.782.000,00	Kapanewon Bantul
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)</i>	0	12	12	2.250.000,00	<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum</i>			<i>Kapanewon</i>	12	12.782.000,00	
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					160.438.324,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			145.000.000,00	Kapanewon Bantul
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)</i>	0	5	5	160.438.324,00	<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum</i>			<i>Kapanewon Bantul, Pegawai Non ASN</i>	5	145.000.000,00	
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					153.740.000,00				Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			394.281.512,00	Kapanewon Bantul
		<i>Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah (%)</i>			100		<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>					100		
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					123.515.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			180.000.000,00	Kapanewon Bantul
		<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)</i>	0	8	9	123.515.000,00	<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum</i>			<i>Kapanewon Bantul</i>	9	180.000.000,00	

7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						7.225.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			50.000.000,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	0	10	10		7.225.000,00	(Kapanewon Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kapanewon Bantul	10	50.000.000,00	
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						23.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			164.281.512,00	Kapanewon Bantul
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	0	1	1		23.000.000,00	(Kapanewon Bantul, Bantul, Kec. Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kapanewon Bantul	2	164.281.512,00	
2.	7.01.02	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>					29.350.000,00				Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			45.176.000,00	Kapanewon Bantul
		Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik (%)													
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan						18.950.000,00				Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi			32.976.000,00	Kapanewon Bantul
		Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Kapanewon (%)			100			(Kapanewon Bantul, Bantul)					100		

7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	0	4	4	4.500.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Forkompin kap, Dinas/Instansi terkait	4	5.000.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Dokumen)	0	4	4	14.450.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Kalurahan	4	27.976.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Capaian Kinerja Pelayanan Kecamatan (%)			95	10.400.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)			Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		95	12.200.000,00	Kapanewon Bantul
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan (Laporan)	0	2	2	10.400.000,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Masyarakat Kapanewon Bantul	2	12.200.000,00	Kapanewon Bantul

3.	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN					104.860.000,00					Pemanta pan layan an publik berbasis teknologi informasi			66.950.000,00	Kapanewon Bantul
			<i>Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat (%)</i>			100										
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa					77.960.000,00					Pemanta pan layan an publik berbasis teknologi informasi		100	50.000.000,00	Kapanewon Bantul
			<i>Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan (%)</i>			100		<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>								
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa					11.610.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layan an publik berbasis teknologi informasi			12	7.500.000,00	Kapanewon Bantul
			<i>Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan)</i>	0	12	12	11.610.000,00	<i>(Kapane won Bantul, Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum</i>		<i>Masyaraka t Kapanewon</i>					
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					66.350.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layan an publik berbasis teknologi informasi			9	42.500.000,00	Kapanewon Bantul
			<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Laporan)</i>	0	9	9	66.350.000,00	<i>(Kapane won Bantul, Bantul, Kec. Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum</i>		<i>Aparat Kapanewon dan masyaraka t kapanewon, Masyaraka t kapanewon</i>					

	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan					26.900.000,00					Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi		16.950.000,00	Kapanewon Bantul
			Capaian Kinerja Pemberdayaan lembaga Kemasyarakatan (%)			95		(Kapanewon Bantul, Bantul)					95		
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat					26.900.000,00				Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan	Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi		16.950.000,00	Kapanewon Bantul
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat (Laporan)	0	6	5	26.900.000,00	(Kapanewon Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Masyarakat Kapanewon, Masyarakat Kapanewon Bantul	5	16.950.000,00	
4.	7.01.04	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>					110.437.500,00					Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi		19.600.000,00	Kapanewon Bantul
			Cakupan Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Kapanewon (%)			100									
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum					110.437.500,00					Pemantauan layanan publik berbasis teknologi informasi		19.600.000,00	Kapanewon Bantul
			Capaian kinerja penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum (%)			100		(Kapanewon Bantul, Bantul, Kec. Bantul)					100		

7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (Laporan)	0	5	5	110.437.500,00	110.437.500,00	(Kapane won Bantul, Bantul)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi	Masyakara t Kapanewo n, Masyarakat kapanewo n, Masyarakat kapanewo n, Masyarakat Kapanewo n	5	19.600.000,00	19.600.000,00	Kapanewon Bantul
5.	7.01.05	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	Cakupan Stabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Umum (%)				5.100.000,00				Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi			175.265.860,00		Kapanewo n Bantul
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Capaian Kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum (%)				5.100.000,00				Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi		100	175.265.860,00		Kapanewon Bantul
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika					5.100.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhank am dan Transformasi Pelayanan Publik	Pemanta pan layanan publik berbasis teknologi informasi			175.265.860,00		Kapanewon Bantul

		serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia												
		<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Orang)</i>	0	50	50	5.100.000,00	<i>(Kaparewon Bantul, Bantul)</i>	<i>Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum</i>			<i>Masyarakat Kapanewon Bantul</i>	50	175.265.860,00	
		<b>J U M L A H</b>				<b>3.451.421.332,00</b>							<b>4.065.211.427,00</b>	



## **BAB V.**

### **PENUTUP**

Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2024. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Bantul dan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 serta mengacu pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2024.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2024. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2024. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, dapat dilakukan penyesuaian.

